

UCHWAŁA NR 48.III.2024
RADY GMINY WIĄZOWNA

z dnia 25 czerwca 2024 r.

zmieniająca Uchwałę Nr 40.LXIV.2023 Rady Gminy Wiązowna z dnia 28 marca 2023 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków położonych na terenie Gminy Wiązowna

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840) uchwala się, co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr 40.LXIV.2023 Rady Gminy Wiązowna z dnia 28 marca 2023 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków położonych na terenie Gminy Wiązowna treść załącznika nr 1, otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiązowna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady

Andrzej Cholewa

Zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków położonych na terenie Gminy Wiązowna

§ 1. 1. Z budżetu Gminy Wiązowna mogą być udzielane dotacje celowe na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków położonych na terenie Gminy Wiązowna.

2. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku może obejmować nakłady określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 2. 1. O dotację może ubiegać się każdy podmiot posiadający tytuł prawny do zabytku znajdującego się na terenie Gminy Wiązowna wpisanego do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.

2. W przypadku ubiegania się o dotację, o którym mowa w niniejszej uchwale, przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym działalność w zakresie rolnictwa i rybołówstwa, na prace przy zabytkach wykorzystywanych w prowadzonej działalności gospodarczej dotacja udzielona na podstawie niniejszej uchwały będzie stanowiła pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

3. Pomoc zostanie udzielona zgodnie z następującymi rozporządzeniami de minimis:

- 1) Rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023) – które zastępuje rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/20131 oraz
- 2) Rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2832 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L, 2023/2832 z 15.12.2023) – które zastępuje rozporządzenie Komisji (UE) nr 360/20122.
- 3) rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9, z późn. zm.),
- 4) rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45, z późn. zm.).

4. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis zobowiązany jest do przedstawienia:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie jakie otrzymał w ciągu 3 poprzedzających go lat minionych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) w zakresie pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zobowiązany jest przedłożyć dokumenty określone w art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
- 3) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, w tym działalności w rolnictwie

lub rybołówstwie, do wniosku o udzielenie dotacji zobowiązany jest przedstawić, zgodnie z art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2023 r. poz. 702):

- a) zaświadczenie o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, w ciągu trzech poprzedzających go latach minionych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53 poz. 311) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. Nr 121 poz. 810).

5. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis zobowiązany jest przed podpisaniem umowy o udzieleniu dotacji do uaktualnienia informacji dotyczących pomocy de minimis, o których mowa w uchwale. W przypadku przyznania pomocy publicznej na pokrycie tych samych kosztów kwalifikowanych, co objęte wnioskiem o udzielenie dotacji, podmiot zobowiązany jest również do uaktualnienia formularza informacji, o którym mowa w pkt. 2.

6. Dotacja stanowiąca pomoc de minimis może być udzielana do dnia 30 czerwca 2031 r.

§ 3. Dotacja z budżetu Gminy Wiązowna może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.

§ 4. 1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie złożonego wniosku.

2. Wnioski o dotację kierowane są do Wójta Gminy Wiązowna.

3. O terminie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Wiązowna.

4. Wnioskodawca może wystąpić z wnioskami o dotację dla prac lub robót budowlanych przy więcej niż jednym zabytku.

5. Wnioski o udzielenie dotacji rozpatruje Wójt Gminy Wiązowna.

6. W razie konieczności Wójt Gminy Wiązowna może wezwać wnioskodawców do złożenia wyjaśnień co do treści złożonych wniosków.

§ 5. 1. Ubiegający się o dotację zobowiązany jest przedłożyć:

- 1) kopię decyzji o wpisie do rejestru zabytków lub dokument potwierdzający, iż zabytek znajduje się w gminnej ewidencji zabytków - dotyczy to obiektu, na którym planowane są prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane,
- 2) dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do zabytku,
- 3) decyzję właściwego organu ochrony zabytków udzielającą pozwolenia na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, które mają być przedmiotem dotacji,
- 4) pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia,
- 5) harmonogram i kosztorys przewidywanych prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych,
- 6) dokumentację fotograficzną obrazującą stan zabytku przy którym realizowane będą prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane objęte wnioskiem,
- 7) oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej na terenie zabytku, jeżeli dotyczy,
- 8) w przypadku, gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą, do wniosku o udzielenie dotacji ma on obowiązek dołączyć informację o pomocy publicznej otrzymanej w ciągu minionych 3 lat, sporządzoną w zakresie i według zasad określonych w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 743, z późn. zm.).

2. Wszystkie załączniki do wniosku, będące kopiami dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę.

3. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej przez wnioskodawcę.

§ 6. Przy rozpatrywaniu wniosku o udzielenie dotacji uwzględnia się w szczególności:

- 1) możliwości finansowe budżetu Gminy Wiązowna, tj. wysokość zabezpieczonych w budżecie środków na przedmiotowy cel w danym roku budżetowym,
- 2) wartość historyczną, naukową lub artystyczną zabytku,
- 3) stan techniczny w jakim znajduje się zabytek,
- 4) zaangażowanie finansowe wnioskodawcy,
- 5) dostępność obiektu zabytkowego dla społeczności lokalnej.

§ 7. 1. Dotacje, na wniosek Wójta Gminy Wiązowna, przyznaje Rada Gminy Wiązowna w formie uchwały, w której określa się:

- 1) nazwę dotowanego podmiotu,
- 2) prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane, na wykonanie których udziela się dotację,
- 3) kwotę przyznanej dotacji.

2. Przy ustaleniu wysokości przyznawanych dotacji, Rada Gminy Wiązowna uwzględnia kwotę zaplanowaną na ten cel w budżecie Gminy Wiązowna.

§ 8. 1. Uchwała w sprawie udzielenia dotacji dla określonego podmiotu na realizację zadania określonego we wniosku o udzielenie dotacji stanowi podstawę do zawarcia umowy o przyznaniu dotacji.

2. Przed przystąpieniem do podpisania umowy wnioskodawca winien przedłożyć informację o aktualności kosztorysu do wniosku lub przedłożyć skorygowany kosztorys.

3. Wzór umowy dotacyjnej, o której mowa w ust. 1, zostanie określony przez Wójta Gminy Wiązowna.

§ 9. Rozliczenie dotacji, zwrot dotacji niewykorzystanej lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem następuje w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

Uzasadnienie

Zgodnie z nowymi rozporządzeniami Komisji Europejskiej regulującymi udzielanie pomocy de minimis w okresie od 01.01.2024 do 31.12.2030 r. konieczna jest aktualizacja zasad przyznawania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków położonych na terenie Gminy Wiązowna w zakresie § 2 ust. 3, 4 w zakresie aktualizacji podstawy prawnej oraz ust. 6, który stanowił, że dotacja stanowiąca pomoc de minimis może być udzielana do dnia 30 czerwca 2024 r. Z uwagi na zapisy Rządowego Programu Odbudowy Zabytków - Polski Ład, który przewiduje udzielenie dotacji dla JST w wysokości do 98% dofinansowania oraz nakłada konieczność zabezpieczenia w budżecie gminy 2% stanowiących wkład własny do zgłoszonego zadania konieczna jest aktualizacja zasad w zakresie § 3, który stanowi, że dotacja z budżetu Gminy Wiązowna może być udzielona w wysokości od 1% do 30% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków. Biorąc pod uwagę fakt, iż z budżetu gminy dla podmiotu będącego właścicielem zabytku zostanie udzielona dotacja do 100% wartości zadania tj. 98% z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków + 2% ze środków własnych gminy zapis ten wymaga aktualizacji. Zgodnie z obowiązującymi przepisami udzielania pomocy de minimis przedmiotowa uchwała w sprawie wprowadzenia zmian uzyskała pozytywną opinię UOKiK oraz Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Podjęcie uchwały rodzi skutki finansowe dla Gminy Wiązowna, te ujęte zostały w Uchwale budżetowej.

Przewodniczący Rady

Andrzej Cholewa